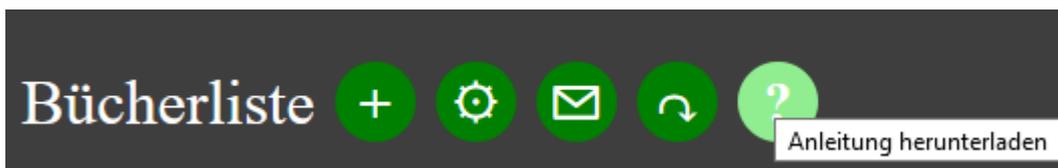


Anleitung für die Web-Applikation „Bücherliste“

Die Web-Applikation „Bücherliste“ ist einerseits für Personen gedacht, die immer wieder zu einem Ankauf von Büchern angehalten sind (z.B.: Studenten oder Büchernarren) und den finanziellen Aufwand dafür nicht immer auf sich nehmen wollen und andererseits für Personen, die für die Erstgenannten nicht immer das passende Weihnachts- oder Geburtstagsgeschenk finden (z.B.: Eltern oder wohlgesinnte Mäzene) und damit zusätzliche Anregungen erhalten.

Herzliche Gratulation! Da Sie gerade diese Anleitung lesen, haben Sie sich schon erfolgreich angemeldet, das Hilfemenü gefunden und diese Anleitung heruntergeladen.

Nach der erfolgreichen Anmeldung bietet die Applikation daher beim ersten Start folgendes Aussehen:



Mit dem Klick auf das Hilfemenü (?) haben Sie diese Anleitung ... siehe oben.

Auf den folgenden Seiten werden die Applikation und ihre Bedienung ausführlich beschrieben.

Kategorienverwaltung



Mit einem Klick auf die Menüschaftfläche „Neue Kategorie hinzufügen“ wird der entsprechende Dialog gestartet. Dieser kann in zwei Ausprägungen erscheinen.

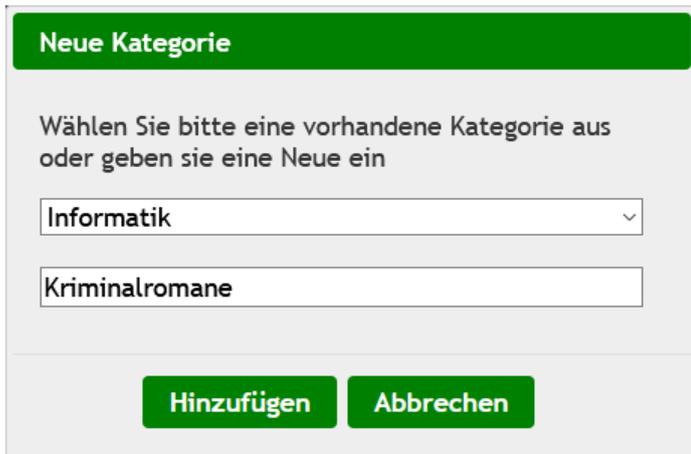
1. Es sind noch nicht verwendete Kategorien vorhanden

The screenshot shows a dialog box titled 'Neue Kategorie' with a green header. Below the header, the text reads 'Wählen Sie bitte eine vorhandene Kategorie aus oder geben sie eine Neue ein'. There is a dropdown menu with 'Informatik' selected. Below the dropdown is an empty text input field. At the bottom, there are two green buttons: 'Hinzufügen' and 'Abbrechen'.

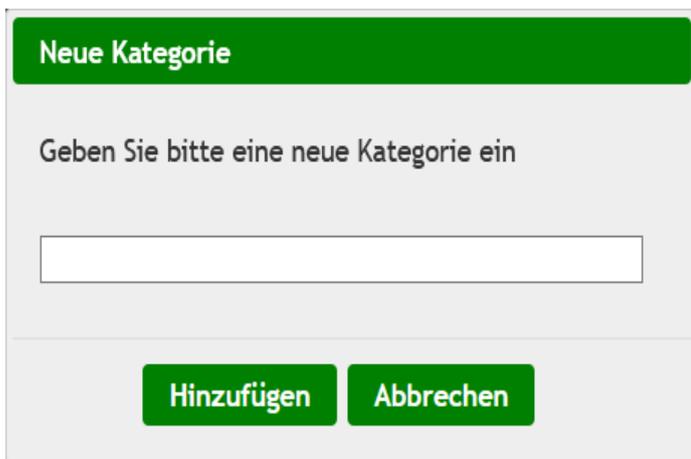
Es kann nun eine schon vorhandene Kategorie durch Auswählen derselben in das unter der Liste liegende Eingabefeld übertragen und nach einer eventuellen Anpassung durch die Schaltfläche „Hinzufügen“ abgespeichert werden.

The image contains two screenshots of the 'Neue Kategorie' dialog box. The top screenshot shows the dropdown menu open, displaying a list of categories: 'Mathematik', 'Informatik', 'Mathematik' (highlighted in blue), 'Physik', 'Populärwissenschaft', and 'Schach'. The bottom screenshot shows the dropdown menu closed, with 'Mathematik' selected in the dropdown and 'Mathematik' entered in the text input field below it. Both screenshots have the same green header and buttons as the previous one.

Natürlich kann die Liste der vorgeschlagenen Kategorien auch ignoriert und eine neue Kategorie direkt in das Eingabefeld eingegeben und mit der Schaltfläche „Hinzufügen“ gespeichert werden.

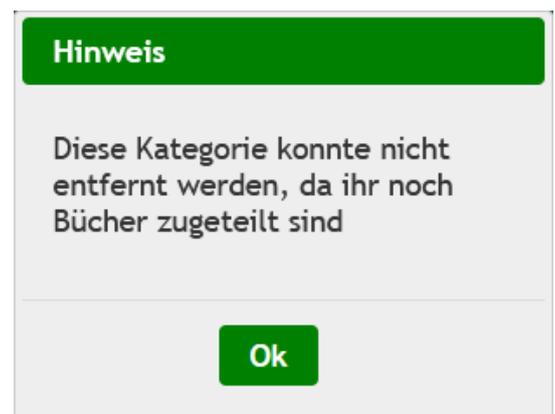
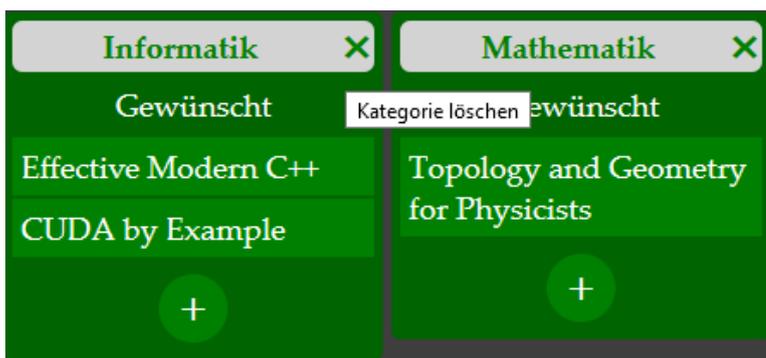


2. Eintragen einer neuen Kategorie, wenn alle bekannten Kategorien schon verwendet wurden.



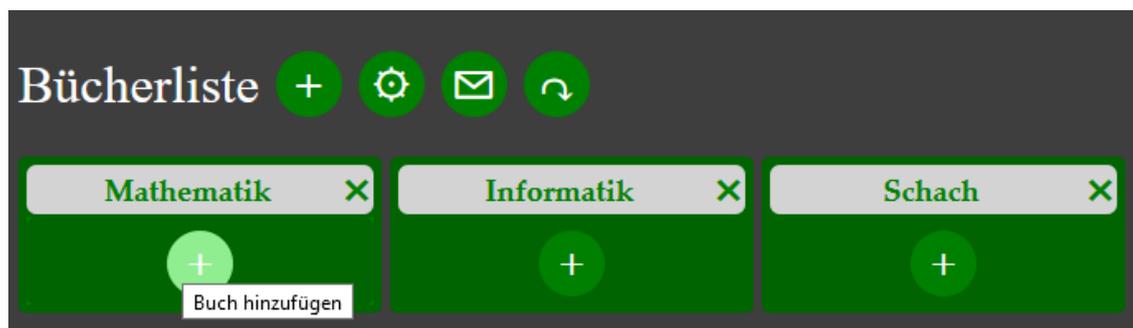
Hier muss eine neue Kategorie direkt eingegeben und bestätigt werden.

Durch einen Klick auf das „X“ - Symbol auf der rechten Seite des Kategorientitels kann eine Kategorie wieder gelöscht werden. Dies ist allerdings nur erlaubt, wenn der Kategorie kein Buch mehr zugeordnet ist. Ansonsten wird folgende Meldung ausgegeben:



Bücherverwaltung

Nach dem Hinzufügen einer oder mehrere Kategorien könnte die Applikation nun in etwa so aussehen:



Mit der Schaltfläche „+“ in der Kategorie-Tabelle kann ein neues Buch hinzugefügt werden. Es erscheint der Dialog „Buch hinzufügen“:

Buch hinzufügen

Link zum Buch

Buchtitel

Kopieren Sie bitte eine gültige URL in das Linkfeld, geben Sie den Titel des Buches ein und bestätigen Sie mit der Schaltfläche "Hinzufügen".

Hinzufügen **Abbrechen**

Kopieren Sie bitte nun den Link auf ihr gewünschtes Buch in das Feld „Link zum Buch“ und geben Sie den Titel des Buches im Feld „Buchtitel“ ein.

Buch hinzufügen

Link zum Buch

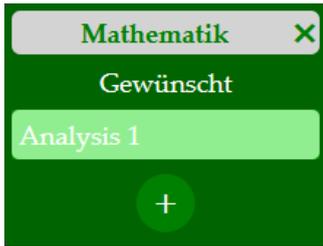
Buchtitel

Kopieren Sie bitte ein gültige URL in das Linkfeld und den Titel des Buches ein und bestätigen Sie mit der Schaltfläche "Hinzufügen".

Hinzufügen **Abbrechen**

Danach klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Hinzufügen“, um ihr ausgewähltes Buch in die Bücherliste aufzunehmen.

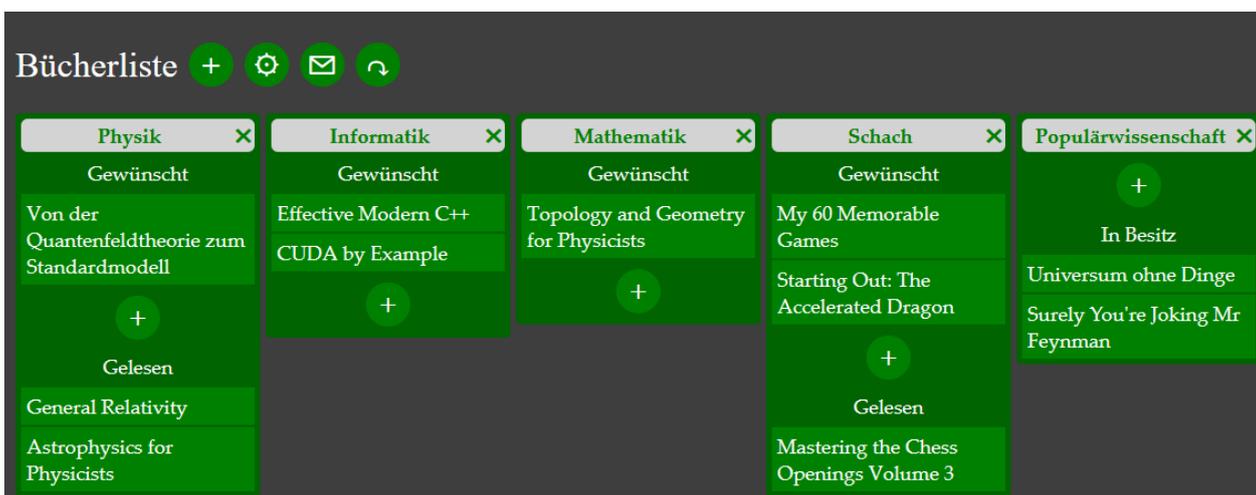
Nach dem erfolgreichen Hinzufügen des Buches findet sich das Buch nun mit dem Status „Gewünscht“ in der Bücherliste:



Durch einen einfachen Klick auf den Buchtitel wechselt der Browser dann wieder auf den gerade abgespeicherten Link.

Selbstverständlich funktioniert diese Vorgehensweise auch mit anderen unbedeutenden Online-Buchhändlern wie Amazon, Thalia o.ä.

Für die Erklärung der weiteren Möglichkeiten verwenden wir im Folgenden eine schon etwas umfangreichere Bücherliste:



Um die Möglichkeiten der Buchverwaltung zu demonstrieren und zu erklären, nehmen wir hier nun als Beispiel die Kategorie Schach etwas näher ins Visier:



Alle Bücher mit dem Status „Gewünscht“ können mittels Drag’n’Drop in die gewünschte Reihenfolge gebracht werden. Entsprechend den Gepflogenheiten der abendländischen Gesellschaft gilt ein Buch, welches sich über den anderen befindet, als priorisiert. Das Verschieben von Büchern mit einem anderen Status wird nicht unterstützt.

Mit Hilfe des Kontextmenüs (rechte Maustaste auf ein Buch) kann der Status eines Buches geändert, die Details eines Buches editiert oder ein Buch gelöscht werden.

Das Dialogfenster „Buchdetails ändern“ ähnelt dem Dialog „Buch hinzufügen“ recht stark und ist auch gleich zu bedienen:



Buchdetails ändern

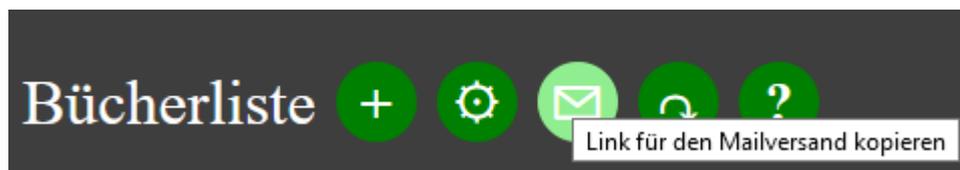
Link zum Buch

Buchtitel

Passen sie bitten den Titel und/oder den Link zum Buches an und bestätigen Sie mit der Schaltfläche "Speichern".

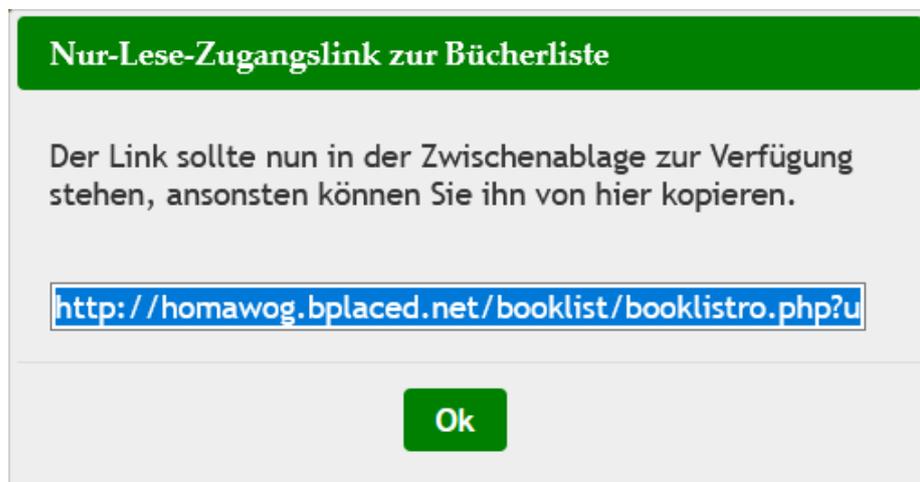
Speichern
Abbrechen

Link für den Mailversand senden

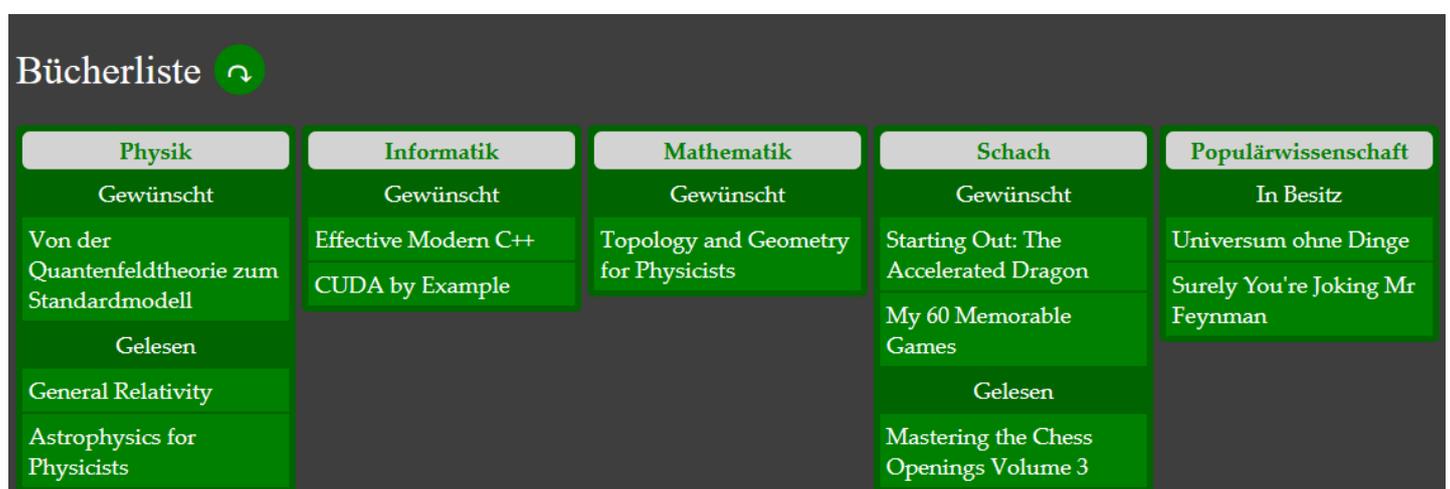


Durch Klicken auf den Menüpunkt „Link für den Mailversand kopieren“ wird ein Link für den Nur-Lesen-Zugang auf die Daten des angemeldeten Users erstellt und in die Zwischenablage kopiert.

Da dieser Kopiervorgang je nach Browser und Browserversion nicht immer funktioniert, wird zusätzlich ein Dialog geöffnet, welcher dem User die Möglichkeit bietet, den Kopiervorgang selbst vorzunehmen.

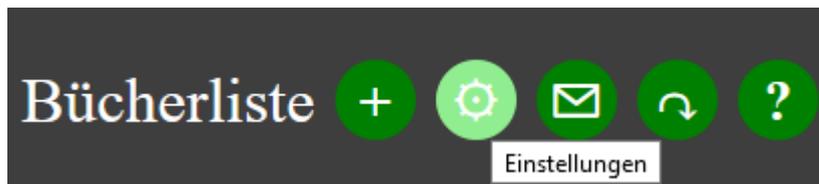


Wenn nun der Empfänger dieses Links diesen in seinem Browser aufruft, zeigt die Applikation sämtliche Information der Bücherliste an, allerdings ohne die Möglichkeit, irgendetwas zu ändern. Die einzige Funktion, die er ausführen kann, ist der einfache Klick auf einen Buchtitel, der ihn dann zum gewünschten Buch bringt:



Sinnigerweise wird der Empfänger des Links nur Bücher, die sich im Status „Gewünscht“ befinden, als seine potentiellen Kaufoptionen interpretieren ;-)

Einstellungen:



Durch Klicken auf den Menüpunkt „Einstellungen“ wird der Dialog „Einstellungen“ geöffnet:

Hier besteht die Möglichkeit, den Benutzernamen und die Mailadresse anzupassen oder das Passwort neu zu setzen:

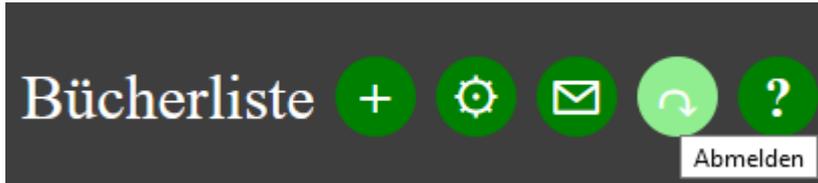
The screenshot shows the 'Einstellungen' dialog box with the 'Benutzerdaten' tab selected. The 'Benutzername' field contains 'mustermann' and the 'Mailadresse' field contains 'mustermann@gmail.com'. At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' and 'Abbrechen'.

Benutzername und Mailadresse dürfen beide nicht leer sein, der Benutzername muss eindeutig sein, d.h. es sind keine doppelten Benutzernamen möglich, und die Mailadresse muss in einem gültigen Format eingegeben werden.

The screenshot shows the 'Einstellungen' dialog box with the 'Password' tab selected. It features three input fields: 'Altes Passwort:', 'Neues Passwort:', and 'Neues Passwort (Verifikation):'. At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' and 'Abbrechen'.

Einzige Bedingung für das Passwort ist: Es darf nicht leer sein!

Benutzer abmelden



Durch das Klicken auf das Abmelden-Menü wird der Benutzer abgemeldet und wieder auf die Anmeldeseite zurückgeleitet:

